

アントレプレナーシップ・セクション

～ 大学とのコラボレーションを通じた新たな価値の創造 ～

投稿要領

(1) アントレプレナーシップ・セクションの特徴

各地域における「アントレプレナーシップ（企業家精神・起業家精神）」についての記事を提供します。大学（大学生・研究者・研究室など）と連携しながら展開された（展開されようとしている・展開されている）事例や地域の活性化と創生を背負う（と思われる）スタートアップ企業の事例です。

たとえば、以下のような内容が想定されます。

- 大学のアイデアをベースとしながら、新製品・新サービスを開発し、市場に導入した。
- 大学のアイデアをベースとしながら、企業の抱える問題や課題の解決を図った。
- 大学のシーズをもとに、企業が新製品や新サービスを開発した。
- 大学発ベンチャーが誕生した。
- 大学の（あるいは大学と連携した）ビジネスアイデア・ビジネスプラン・ビジネスモデルが、各種のコンテストで評価を受けた。
- 企業が直面している各種の問題や課題に対し、大学と連携しながら解決策を見出したい。
- 斬新なアイテムで地域に根差して起業した。

など

(2) 記事の作成について

① 記事の作成ルール

掲載するか否かを判断する「査読」のような厳密なルールは設けていません

が、記事の作成にあたっては以下の要領にしたがうようにしてください。

A. 記事の執筆者

- 1) 原則として「Institute of SMEs Knowledge Network」に参加している学生・大学院生・教員・研究者・企業関係者・税理士などです。
- 2) 記事の投稿にあたっては、氏名・所属・メールアドレス・電話番号などの連絡先（チームの場合は全員分）を明記してください。

B. 記事のスタイル

- 1) 各記事の分量は、PDF 形式で A4 サイズ 5 ページ以内（表紙は別）とします。
- 2) 各記事は PDF ファイルに変換して SMEs Knowledge Network Portal に掲載します。
- 3) 記事の作成ソフトは指定しません。
- 4) 各記事は原則として執筆者が自由に編集することができます。ただし、SMEs Knowledge Network Portal 側で準備している共通スタイルの表紙を必ずつけてください。
→ 3 ページ目の【表紙例】を参照してください。
- 5) 記事で取り上げた企業や組織について、必ずそのホームページの URL を明記してください（ハイパーリンクも埋め込んでください）。

② 記事作成にあたっての注意点

- 作成した記事の内容に関して、編集委員会等で査読することは原則としてありません。必ず執筆者および関係者の責任のもとで内容を確認してください。特にアントレプレナーシップに関する情報は非常にセンシティブなものであるため、現段階で公表しても構わない情報や公表すべきではない情報など、慎重に検討するようにしてください。
- 記事に写真を載せる場合は、執筆者が自ら撮影したものを使用してください。
- 写真やロゴを記事に掲載する場合は、該当企業や該当組織のウェブサイト等から著作権に関する規約を確認した上で、使用してください。
- 具体的な企業を取材し、その内容を掲載する場合には、当該企業の担当者に記事内容の確認および利用の許諾を得てください。

SMEs Knowledge Network Portal
アントレプレナーシップ・セクション
～ 大学とのコラボレーションを通じた新たな価値の創造 ～

タ イ ト ル

(16 ポイント・太字・中央揃え)

執 筆 者

所 属

メールアドレス

(12 ポイント・執筆者のみ太字・中央揃え)

記事の概要

11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。

11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。11 ポイント・左揃え・200 字程度で作成。